مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم الترخيص: (5176)



# سياسة الصحة والسلامة في بيئة العمل





# جدول المحتويات

۲	جدول المحتويات
٤	المقدمة:
٤	الأهداف :
٤	مسؤولية الإدارة:
٤	مسؤولية الموظفين:
	إجراءات الصحة والسلامة:
	التدريب والتوعية:
	الإبلاغ عن الحوادث:
٥	معدات الوقاية الشخصية:
	الإخلاء في حالات الطوارئ:
	المراقبة والمراجعة:
٦	الخاتمة:
جمعية أفلاذ لتنمية الطفل رقم الترفيص: (5176) المملكة العربيّة السعوبيّة - الأحساء	اعتماد مجلس الإدارة :

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم الترخيص: (5176)









### المقدمة:

تلتزم جمعية أفلاذ لتنمية الطفل بتوفير بيئة عمل آمنة وصحية لجميع الموظفين، العملاء، والزوار، وذلك من خلال الامتثال للمعايير واللوائح المحلية والدولية المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية.

### الأهداف:

- ١. حماية صحة وسلامة الموظفين وتقليل المخاطر المهنية.
  - توفير بيئة عمل خالية من الحوادث والإصابات.
  - ٣. تعزيز ثقافة الوعى بالصحة والسلامة بين الموظفين.
- ٤. الامتثال للقوانين واللوائح ذات الصلة بالصحة والسلامة المهنية.

### مسؤولية الإدارة:

- ١. توفير بيئة عمل آمنة وفقًا للمعايير القانونية.
- ٢. تقديم التدريب المناسب للموظفين حول إجراءات السلامة.
  - ٣. توفير المعدات والتجهيزات اللازمة للوقاية من المخاطر.

### مسؤولية الموظفين:

- ١. الالتزام بتعليمات وإجراءات السلامة المقررة.
  - ٢. الإبلاغ الفوري عن أي مخاطر أو حوادث.





٣. استخدام معدات الوقاية الشخصية عند الحاجة.

### إجراءات الصحة والسلامة:

- ١. إجراء فحوصات دورية لتحديد المخاطر المحتملة.
  - ٢. اتخاذ تدابير وقائية لتقليل المخاطر.

### التدريب والتوعية:

- ١. تنظيم برامج تدريبية حول السلامة المهنية.
- ٢. تقديم نشرات وتوجيهات دورية حول أفضل ممارسات السلامة.

# الإبلاغ عن الحوادث:

- ١. وضع آلية واضحة للإبلاغ عن الحوادث والإصابات.
  - ٢. التحقيق في الحوادث واتخاذ التدابير التصحيحية.

## معدات الوقاية الشخصية:

- ١. إلزام الموظفين باستخدام معدات الوقاية عند الحاجة.
  - ٢. التأكد من توفير المعدات وصيانتها بانتظام.





# الإخلاء في حالات الطوارئ:

- ١. وضع خطط طوارئ وإجراءات الإخلاء.
- ٢. إجراء تدريبات دورية على الإخلاء في حالات الطوارئ.

### المراقبة والمراجعة:

- ١. إجراء مراجعات دورية لسياسات وإجراءات الصحة والسلامة.
- ٢. تحديث السياسات وفقًا لأي تغييرات في القوانين أو متطلبات العمل.
  - ٣. تشجيع الموظفين على تقديم اقتراحات لتحسين السلامة.

### الخاتمة:

يعد الالتزام بسياسة الصحة والسلامة في بيئة العمل مسؤولية مشتركة بين الجمعية والموظفين، مما يسهم في خلق بيئة عمل آمنة ومنتجة.

### اعتماد مجلس الإدارة:

تم اعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (٤) المنعقدة بتاريخ ١٤٤٤/٠٢/٢٧هـ الموافق ٢٠٢/٠٩/١٦م .